

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ГОРОДА КАЗАНИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №55 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ  
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ» МОСКОВСКОГО РАЙОНА  
Г. КАЗАНИ



КАЗАН ШӘҖӘРЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ  
КАЗАН ШӘҖӘРЕ  
МӘСКӘУ РАЙОНЫНЫҢ  
“АЕРЫМ ПРЕДМЕТЛАР ТИРӘНТЕН ӨЙРӘНЭЛӘ  
ТОРГАН  
55 НЧЕ УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ МӘКТӘБЕ”  
ГОМУМИ БЕЛЕМ  
МУНИЦИПАЛЬ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

420034, РТ, г.Казань, ул.Тверская, 2а, Тел: (843) 564-14-18(факс), (843) 564-10-21 e-mail: s55.kzn@tatar.ru

**ПРИКАЗ**

**БОЕРЫК**

**«21» сентября 2023 г.**

**№ 198**

**О проведении школьного этапа  
всероссийской и республиканской  
олимпиад школьников  
в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 25.08.2023 №под-1439/23 «Об утверждении Календарного плана мероприятий Министерства образования и науки Республики Татарстан на 2023-2024 учебный год», Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», на основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 04.09.2023 №под-1547/23 «О проведении школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2023/2024 учебном году», приказа Управления образования ИК МО г.Казани от 12.09.2023 №808/02-05-02 «О проведении школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников в Республике Татарстан в 2023/2024 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В период с 25.09.2023 по 28.10.2023 провести школьный этап всероссийской и республиканской олимпиад согласно графику (Приложение №1).
2. Назначить ответственным за проведение всероссийской и республиканской олимпиад Загидуллину Р.К., заместителя директора по

УР по вопросам национального образования.

3. Создать Оргкомитет школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад в следующем составе:

Киркина Е.Г., директор школы;

Корчагина Ю.Н., заместитель директора по УР;

Ибрагимова А.Г., заместитель директора по УР;

Загидуллина Р.К., заместитель директора по УР по вопросам национального образования;

Самарханова Н.С., заместитель директора по УР;

Захарова Е.В., руководитель ШМО гуманитарного цикла;

Щукина Г.В., руководитель ШМО естественно-математического цикла;

Галяутдинова Л.Р., руководитель ШМО родного языка и литературы

Байрамова Г.К., руководитель ШМО начальных классов;

Маликова А.А., руководитель ШМО английского языка.

Маркова О.В., руководитель ШМО естественно-научного цикла.

4. Заместителю директора по УР по ВНО Загидуллиной Р.К.:

4.1. составить график дежурства учителей в аудиториях во время проведения школьной олимпиады. (Приложение №2);

4.2. обеспечить информирование учащихся и их родителей о порядке и сроках проведения школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году с указанием места и времени проведения на информационном стенде;

4.3. оформить информационный уголок «Олимпиада 2023» (обязательно должны быть следующие документы: приказы по проведению школьного этапа, состав оргкомитета школьного этапа, график проведения школьного этапа всероссийской, республиканской олимпиад школьников);

4.4. провести совещание с учителями по знакомству с Положением о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, проводить инструктаж с дежурными в аудиториях во время проведения школьной олимпиады с оформлением протокола;

4.5. в течение 4 рабочих дней после проведения каждой предметной олимпиады:

- разместить на сайте [olymp.odkzn.ru](http://olymp.odkzn.ru) в личном кабинете протокол проведения предметной олимпиады школьников;

- отправить на электронный адрес [olymp@odkzn.ru](mailto:olymp@odkzn.ru) протокол проведения предметной олимпиады, заверенный руководителем общеобразовательной организации (в PDF формате).

5. Учителю информатики Хакимзяновой Г.И. разместить информацию на официальном сайте учреждения в ИС «Электронное образование»

6. Учителям-предметникам заполнить сведения о предварительном количестве желающих принять участие в школьном этапе олимпиады по

предлагаемой форме

7. Учителям – предметникам, своевременно предупреждать учащихся о месте, времени участия в олимпиаде. В день проведения олимпиады обеспечить явку участников олимпиады по своему предмету строго по списку. В случае болезни, замены участников олимпиады предупреждать об этом заранее во избежание нарушения порядка проведения олимпиады. Перед началом олимпиады удостовериться в наличии участников олимпиады в соответствующих аудиториях.

8. Определить единое время начала олимпиад – 9:20 ч.

9. Учителям, назначенным дежурными в аудиториях, своевременно являться на место дежурства в соответствии с графиком в 9:10 ч., организовывать проведение олимпиады согласно инструкции

10. Утвердить единую форму оформления олимпиадных работ школьного этапа Всероссийской олимпиады.

11. Дежурным в аудитории по окончании олимпиады шифровать работы, сдавать ответственным за олимпиаду под подпись.

12. Утвердить состав предметных жюри по проверке олимпиадных работ.

13. Членам жюри определить сроки проверки работ: 2 дня со дня проведения олимпиады; руководителю предметной комиссии предоставлять протоколы проверки в бумажном (со всеми подписями членов жюри) и электронном виде учителю математики Щукиной Г.В. (*Приложение №3*).

14. Хакимзяновой в течение 4 рабочих дней после проведения олимпиады опубликовать результаты на официальном сайте учреждения в ИС «Электронное образование».

15. Учителям-предметникам осуществить обработку персональных данных участников школьного этапа олимпиады в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных». Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Положением и представляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет"

16. Членам предметных комиссий заполнить протокол проверки олимпиадных работ сдать его в оргкомитет в электронном и бумажном виде, заверенном подписями всех членов комиссии.

17. Техническим специалистам Чернию О.И. и Хакимзяновой Г.И.:  
-подготовить кабинет информатики для проведения школьного этапа олимпиад;

-для предметов, проводимых в онлайн формате, обеспечить участников

uts.sirius.online

18. Наградить дипломами победителей и призеров школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.

19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.Г. Киркина

С приказом ознакомлены:

Акбиева Н.Т.

Коннова Е.С.

Борисович И.В.

Габдуллина А.Р.

Галяутдинова Л.Р.

Гарин А.А.

Голованов А.В.

Дорогиницкая Н.А.

Евдокимов А.В.

Загидуллина Р.К.

Захарова Е.В.

Ибрагимова А.Г.

Исмаилова П.О.

Корчагина А.И.

Корчагина Ю.Н.

Маликова А.А.

Маркова О.В.

Малушко А.И.

Тихонравов К.А.

Самарханова Н.С.

Сафина Г.И.

Сергиванова Ю.Ю.

Егорова З.В.

Фокина Л.Ф.

Корнилова Н.Г.

Солнышкова Ю.Д.

Талипова А.И.

Трифонов Э.Л.

Фатхеева А.В.

Федорычева Ю.Ю.

Хакимзянова Г.И.

Хантимирова Р.А.

Черний О.И.

Щукина Г.В.